



Ministero dell'Istruzione e del Merito



Centro Provinciale Istruzione Adulti - Taranto

Corso Vittorio Emanuele II, n. 9 – 74123 – tel. 099 376123 – CF 90230200736

Cod. Mecc. TAMM128006 – Codice Univoco Ufficio UF4DT0

e-Mail tamm128006@istruzione.it – pec tamm128006@pec.istruzione.it – sito www.cpiataranto.edu.it

pagina facebook <https://www.facebook.com/cpiatarantoufficiale>



Taranto, 8 aprile 2024

CPIA 1 - Taranto
Prot. 0003110 del 08/04/2024
IV-5 (Uscita)

Albo on line e sito web
Amministrazione trasparente

ATTI PNRR Codice identificativo progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31468
DSGA

OGGETTO: Decreto per l'avvio di una procedura di selezione interna di PERSONALE ATA per il conferimento di incarichi individuali per:

- n. 1 Coordinamento amministrativo e contabile delle attività di progetto e supporto tecnico operativo al RUP
- max n. 2 Assistenti Amministrativi
- max n. 3 collaboratori scolastici

a valere sul Progetto Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza – Missione 4: Istruzione e Ricerca – Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università. Investimenti 3.1: Nuove competenze e nuovi Linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023).

Linea di intervento A e Linea di intervento B – Titolo progetto: "Cogito ergo coding" - Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31468 – CUP: I54D23002340006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA	la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;
VISTO	il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;
VISTA	la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;
VISTO	il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alle legge 14 febbraio 2003, n. 30»;
VISTO	il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;
VISTO	il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;
VISTO	il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012,

	<i>n. 190»;</i>
VISTO	il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente « <i>Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183</i> »;
VISTO	il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante « <i>Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure</i> » e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;
VISTO	il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante « <i>Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia</i> » e, in particolare, l'art. 1, comma 1;
VISTO	il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante « <i>Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose</i> »;
VISTO	il decreto-legge 17 maggio 2022, n. 50, convertito, con modificazioni, dalla legge 15 luglio 2022, n. 91, recante « <i>Misure urgenti in materia di politiche energetiche nazionali, produttività delle imprese e attrazione degli investimenti, nonché in materia di politiche sociali e di crisi ucraina</i> »;
VISTO	il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante « <i>Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)</i> » e, in particolare, l'art. 47, comma 5;
VISTO	il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante « <i>Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri</i> », convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;
VISTO	il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante « <i>Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune</i> »;
VISTO	il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);
VISTO	il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;
VISTO	il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;
VISTA	la Linea di Investimento 3.2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori»;
VISTA	la Strategia per i diritti delle persone con disabilità 2021-2030 della Commissione europea;
VISTA	la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto « <i>Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne</i> »;
VISTA	la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 (« <i>Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP</i> »);
VISTO	il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante « <i>Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107</i> »;
VISTO	il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché dei milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;
VISTO	il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 6 agosto 2021, recante « <i>Assegnazione delle risorse finanziarie previste per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e ripartizione di traguardi e obiettivi per scadenze semestrali di rendicontazione</i> »;

VISTO	il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze dell'11 ottobre 2021, recante « <i>Procedure relative alla gestione finanziaria delle risorse previste nell'ambito del PNRR di cui all'articolo 1, comma 1042, della legge 30 dicembre 2020, n. 178</i> »;
VISTA	la Circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto « <i>Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne</i> »;
VISTI	il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 29 novembre 2007, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018; il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto Istruzione e ricerca Periodo 2019-2021 del 18 Gennaio 2024.
VISTA	la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto « <i>Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)</i> »;
VISTA	la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto « <i>Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti</i> »;
VISTA	la Circolare Funzione Pubblica 11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto « <i>legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne</i> »;
VISTA	la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante « <i>Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato</i> »;
VISTA	la nota MIUR n. 34815/2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
VISTO	Il Quaderno MIUR n. 3/2020: Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali;
VISTO	l'allegato alla Circolare MEF del 14 ottobre 2021, n. 21, recante « <i>Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR</i> »;
VISTA	la Circolare del Ministero dell'economia e delle finanze – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – n. 4, del 18 gennaio 2022, recante « <i>Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – articolo 1, comma 1 del decreto-legge n. 80 del 2021 - Indicazioni attuative</i> »;
VISTE	le Istruzioni Operative prot. n. 0107624 del 21 dicembre 2022, adottate dal Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti « <i>PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0</i> » e, in particolare, il paragrafo 4, sezione « <i>Spese ammissibili</i> »;
CONSIDERATA	la necessità, nell'ambito del Progetto summenzionato, di avvalersi di esperti e tutor interni con titolo ed esperienze specifiche per garantire la realizzazione del Progetto, curarne l'aspetto gestionale e organizzativo, supportare la pianificazione delle diverse edizioni e procedere al monitoraggio e alla valutazione di ogni singola edizione;
CONSIDERATO	il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo al conferimento degli incarichi individuali;
CONSIDERATA	la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse del PNRR;
RITENUTO	che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il/i suddetto/i soggetto/i di una Lettera di Incarico;
RITENUTO	che gli incarichi saranno attribuiti anche in caso di n. 1 sola candidatura;
CONSIDERATO	che il/i soggetto/i che verrà/verranno individuato/i sarà/saranno incaricato/i dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;
CONSIDERATO	che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento Dirigente Scolastico Angelo Prontera che risulta pienamente idoneo/a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;
VISTO	l'art. 6 bis della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);
CONSIDERATO	che il dirigente scolastico ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di

	interessi ed obblighi di astensione;
VISTO	l'art. 35, comma 3, lett. a), del decreto legislativo n. 165/2001;
VISTO	altresi l'art. 19, commi 1 e 2, del decreto legislativo n. 33/2013;
CONSIDERATO	che lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
VISTO	il Piano finanziario del Progetto;
VISTO	il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU
VISTA	la legge 29 dicembre 2022, n. 197, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025» e, in particolare, i commi 547 – 554, in tema di iniziative per il rafforzamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione da parte degli studenti in tutti i cicli scolastici;
VISTA	la Linea di Investimento 3.1 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (Missione 4, Componente 1), denominata «Nuove competenze e nuovi linguaggi»;
RILEVATO	che il Piano nazionale di ripresa e resilienza, nell'ambito della citata Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1, relativamente alla suddetta Linea di Investimento, prevede, tra le altre cose, che «la misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, con particolare riguardo verso le pari opportunità»;
VISTA	la Decisione di esecuzione del Consiglio UE relativa all'approvazione della valutazione del piano per la ripresa e la resilienza dell'Italia che, in relazione alla predetta Linea di Investimento, prevede che la «misura mira a promuovere l'integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione. La misura si rivolge alle studentesse e prevede un approccio di piena interdisciplinarietà. L'intervento mira a garantire pari opportunità di genere in termini di approccio metodologico e di attività di orientamento STEM»;
RILEVATO	che i target collegati alla Linea di Investimento prevedono, rispettivamente, che almeno 8.000 scuole abbiano attivato e svolto progetti di orientamento STEM entro il 30 giugno 2025 (M4C1-16) e che siano stati erogati almeno 1.000 corsi di durata annuale di lingua e metodologia a tutti gli insegnanti entro il 30 giugno 2025 (M4C1-17);
VISTO	il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 12 aprile 2023, n. 65, con il quale sono state ripartite le risorse tra le Istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 «Nuove competenze e nuovi linguaggi» della Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca, del PNRR, finanziata per complessivi euro 1,1 miliardi;
VISTO	in particolare, l'Allegato 1, «Quota A», al predetto decreto n. 65 del 2023, che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 31.691,87 e «Quota B» che prevede il finanziamento destinato a questa Istituzione scolastica per l'importo di € 6.984,99, per un totale di € 38.676,86;
VISTO	il decreto del Ministro dell'Istruzione e del merito 15 settembre 2023, n. 184, recante «Adozione delle Linee Guida per le discipline STEM»;
VISTE	le Linee guida per le discipline STEM, finalizzate ad introdurre nel PTOF delle Istituzioni scolastiche ed educative statali azioni dedicate a rafforzare nei curricula lo sviluppo delle competenze matematico-scientifico-tecnologiche e digitali legate agli specifici campi di esperienza e l'apprendimento delle discipline STEM, anche attraverso metodologie didattiche innovative;
VISTA	la nota del Ministero dell'Istruzione e del merito del 24 ottobre 2023, n. 4588, con la quale sono state trasmesse le Linee guida per le discipline STEM ai dirigenti scolastici, ai docenti e a tutti gli studenti;
VISTE	le Istruzioni operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, adottate dall'Unità di Missione PNRR del Ministero dell'Istruzione e del Merito e recanti «PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi – Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023)» e, in particolare, il paragrafo 3, sezione «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo»;
VISTA	la proposta progettuale dal titolo "Cogito ergo coding" inoltrata in data 15/01/2024 con codice

	inoltro 31468.0;
VISTA	la delibera di adesione al progetto del Collegio dei docenti n. 36 del 12.12.2024;
VISTA	l'approvazione di adesione al progetto del Commissario straordinario con decreto n. 6 del 15 marzo 2024 (prot. n. 2456 del 15 marzo 2024);
RICHIAMATA	l'approvazione del Programma Annuale E.F. 2024 del con decreto del Commissario straordinario n. 3 del 29 gennaio 2024 (prot. n. 858 del 29 gennaio 2024);
VISTO	l'Accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 22 gennaio 2024 prot. MIM n. 10103;
VISTA	l'approvazione relativa all'Assunzione in Bilancio del finanziamento del Progetto PNRR Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) con Decreto del Commissario straordinario n. 6 del 3 aprile 2024, acquisito agli atti con prot. n. 2951 del 4 aprile 2024;
VISTO	Il decreto del Dirigente scolastico di assunzione in bilancio Progetto PNRR "Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M.65/2023), prot. 2905 del 2 aprile 2024;
VISTA	l'approvazione relativa alla nomina del RUP e autorizzazione per le attività di direzione e coordinamento di progetto del Dirigente scolastico con decreto Commissario straordinario n. 7 del 3 aprile 2024 acquisito agli atti con prot. n. 2956 del 4 aprile 2024;
VISTE	le modalità, i criteri e i limiti per il conferimento di incarichi individuali da parte del Dirigente Scolastico definiti nel Regolamento per il conferimento di incarichi individuali approvato con decreto del Commissari straordinario n. 5 del 15 marzo 2024 (prot. 2441 pari data);
VISTA	l'informazione resa ai sindacati dell'8 aprile 2024, prot. 3085 sui criteri di attuazione e sul piano finanziario del progetto azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche;
VISTO	Il piano finanziario del Progetto;
CONSIDERATO	che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare la/e figura/e richiesta/e attraverso la ricognizione e selezione del personale interno all'Istituzione (Personale ATA);
CONSIDERATO	che ove non sia possibile reclutare personale interno all'istituzione scolastica si procederà al conferimento dell'incarico con collaborazioni plurime con personale di altre istituzioni scolastiche ovvero con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, con nuova procedura di avviso esterno rivolto al personale di altre istituzioni, di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno, non contemplata nel presente decreto;
RITENUTO	necessario avvalersi del supporto di assistenti amm.vi per la realizzazione del progetto summenzionato;
CONSIDERATA	necessaria presenza del personale collaboratori scolastici;
VISTI	i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
CONSIDERATO	che si deve procedere con la realizzazione del Progetto

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione»,

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati:

1. Di autorizzare l'avvio di una procedura di selezione attraverso la manifesta disponibilità del personale interno volta al conferimento dei seguenti incarichi:

- **n. 1 Coordinamento amministrativo e contabile delle attività di progetto e supporto tecnico operativo al RUP**
- **max n. 2 Assistenti Amministrativi**
- **max n. 3 collaboratori scolastici**

a valere sul progetto Nuove competenze e nuovi Linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023). **Linea di intervento A e Linea di intervento B – Titolo progetto: "Cogito ergo coding" - Codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-31468 – CUP: I54D23002340006**

2. Per una durata pari alla realizzazione del progetto (percorso A e B) e fino alla conclusione del progetto prevista attualmente per il 31 dicembre 2025 per un impegno orario e un importo lordo stato omnicomprensivo corrispondente a:

▪ **n. 1 Coordinamento amministrativo e contabile delle attività di progetto e supporto tecnico operativo al RUP**

Ore complessive	Quota oraria	Importo totale
65	21,17 €	1.376,05 €

▪ **max 2 Assistenti amministrativi**

Ore complessive	Quota oraria	Importo totale
25	21,17 €	529,25 €

▪ **max 3 Collaboratori scolastici**

Ore complessive	Quota oraria	Importo totale
40	18,25 €	730,00 €

3. Nello specifico, l'incarico da attribuire come "**Coordinamento amministrativo e contabile delle attività di progetto e supporto tecnico operativo al RUP**" nell'ambito del progetto in oggetto prevede l'espletamento dei seguenti compiti:

- coordinamento amministrativo e contabile;
- supporto tecnico operativo al DS in funzione di RUP;
- curare d'intesa il DS atti e procedure amministrative e contabili;
- collaborare nell'inserimento di tutti i dati richiesti sulla piattaforma FUTURA PNRR Gestione progetti nella sezione (indicatori comuni, targets, milestone) e provvedere al controllo finale della piattaforma;
- gestire la piattaforma Futura PNRR a supporto del DS per la selezione "procedure" e "rendicontazione";
- raccogliere gli atti relativi al Progetto per la raccolta dei dati da inserire sulla piattaforma FUTURA;
- supportare il DS nelle eventuali procedure di acquisto di beni e servizi attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip SpA (Convenzioni Consip, MePA: OdA, RdO, Trattative dirette ecc..), relazioni con i fornitori aggiudicatari;
- gestire il portale PERLA PA;
- occuparsi della predisposizione e controllo di timesheet del personale incaricato;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- elaborare le tabelle di liquidazione compensi al personale;
- supportare il DSGA per le attività amministrativo/contabili di competenza – attività propedeutiche alla emissione dei titoli di pagamento compensi al personale;

4. Nello specifico, gli incarichi da attribuire agli **Assistenti amministrativi**, previa propria disponibilità, prevedono l'espletamento dei seguenti **compiti**:

- prendere in esame il progetto presentato dall'Istituzione scolastica e autorizzato;
- gestire il protocollo;
- curare le fasi di pubblicizzazione sull'albo online e in amministrazione trasparente e disseminazione delle azioni del progetto;
- ricevere e trasmettere note, circolari, documenti, ecc.;
- redigere gli atti di nomina di tutte le figure coinvolte dal progetto secondo la normativa vigente;
- raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto PNRR
- organizzare i turni del personale ausiliario secondo i calendari degli incontri;
- acquisire richieste di offerte e preventivi per l'acquisto di beni e servizi;
- gestire, custodire e distribuire il materiale di facile consumo;
- collaborare con gli Esperti ed i Tutor impegnati nell'attività progettuale;
- curare d'intesa con il D.S.G.A. atti e procedure amministrative e contabili;
- collaborare nell'inserimento di tutti i dati richiesti sulla piattaforma FUTURA PNRR Gestione progetti nella sezione (indicatori comuni, targets, milestone) e provvedere al controllo finale della piattaforma;

- gestire la piattaforma Futura PNRR a supporto del DS per la selezione “procedure” e “rendicontazione”;
- raccogliere gli atti relativi al Progetto per la raccolta dei dati da inserire sulla piattaforma FUTURA;
- supportare il DS e DSGA nelle eventuali procedure di acquisto di beni e servizi attraverso gli strumenti messi a disposizione da Consip SpA (Convenzioni Consip, MePA: OdA, RdO, Trattative dirette ecc.), relazioni con i fornitori aggiudicatari;
- gestire il portale PERLA PA;
- occuparsi della predisposizione e controllo di timesheet del personale incaricato;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- elaborare le tabelle di liquidazione compensi al personale;
- supportare il DSGA per le attività amministrativo/contabili di competenza – attività propedeutiche alla emissione dei titoli di pagamento compensi al personale;

4. Nello specifico, gli incarichi da attribuire ai **Collaboratori scolastici**, previa propria disponibilità, prevedono l’espletamento dei seguenti **compiti**:

- garantire apertura e chiusura della scuola nei giorni di svolgimento dei progetti;
- assicurare la presenza in istituto, l’accoglienza e la vigilanza secondo il calendario dei corsi stabilito, di concerto con esperti e tutor;
- assicurare la pulizia dei locali in cui si svolgerà l’attività;
- collaborare, su richiesta del docente esperto e/o del tutor, per le diverse attività connessa al profilo, che si rendessero necessaria per la realizzazione del progetto;
- garantire la disponibilità per alunni diversamente abili in caso di necessità;
- firmare il registro di presenza in entrata e in uscita;
- collaborare con il D.S., l’organizzatore, il coordinatore amministrativo., gli A.A. il Gruppo di lavoro relativo all’attività tecnica per l’orientamento e il tutoraggio.

- Di pubblicare il presente provvedimento sull’albo on line dell’Istituzione scolastica, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione “Personale – Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (Dirigenti e non dirigenti)” ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Allegati:

All. A: schema di avviso

II DIRIGENTE SCOLASTICO

prof. Angelo Prontera

(Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell’Amministrazione Digitale e normativa successiva)